

Принято
Педагогическим советом МБДОУ
«ДС № 245 г. Челябинска»
протокол № 3 от 24.12.2020 г.



Утверждаю
Заведующий МБДОУ № 245
Н.Л.Ахапкина
Приказ № 374 от 28.12.2020 г.

Приложение № 31

Согласовано
Советом МБДОУ № 245
Председатель Совета МБДОУ № 245
И.В.Жукова
протокол № 4 от 25.12.2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ГРУППЕ ДЕТЕЙ РАННЕГО ВОЗРАСТА МБДОУ «ДС № 245 г. Челябинска»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", СанПиН «Санитарно-эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», утвержденным приказом Министерства Просвещения РФ от 31.07.2020 г. № 373, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», Уставом МБДОУ «ДС № 245 г. Челябинска».

2. Настоящее Положение регулирует деятельность группы детей раннего возраста.

3. Группа раннего возраста (далее – Группа) создается в целях обеспечения предоставления воспитанникам общедоступного бесплатного дошкольного образования, а также с целью ранней социализации детей, осуществления присмотра и ухода за детьми в соответствие с санитарными нормами и правилами.

4. В группе раннего возраста осуществляется дошкольное образование в соответствии с основной общеобразовательной программой дошкольного образования разрабатываемой дошкольной организацией самостоятельно на основе федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей.

5. Основными задачами группы раннего возраста являются:

- охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;
- обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного детства независимо от места жительства, пола, нации, языка, социального статуса, психофизических и других особенностей (в том числе ограниченных возможностей здоровья);

- обеспечение преемственности целей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках образовательных программ различных уровней (далее – преемственность основных образовательных программ дошкольного и начального общего образования);
- создания благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, развития способностей и творческого потенциала каждого ребенка как субъекта отношений с самим собой, другими людьми, взрослыми и миром;
- объединение обучения и воспитания в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества;
- формирование общей культуры личности детей, в том числе ценностей здорового образа жизни, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребенка, формирования предпосылок учебной деятельности;
- обеспечение вариативности и разнообразия содержания Программ и организационных форм дошкольного образования, возможности формирования Программ различной направленности с учетом образовательных потребностей, способностей и состояния здоровья детей;
- формирования социокультурной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям детей;
- обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

II. ПРАВИЛА ПРИЕМА В ГРУППУ РАННЕГО ВОЗРАСТА

6. Комплектование группы осуществляется в соответствии с «Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», утвержденным приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 г. № 236, Положением о комплектовании воспитанниками муниципальных образовательных учреждений, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми, на территории города Челябинска, утверждённого приказом Комитета по делам образования города Челябинска, Уставом МБДОУ.

7. Для определения ребенка в группу оформляются следующие документы:

- заявление родителей (законных представителей);
- договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования;
- копия свидетельства о рождении ребенка;
- медицинское заключение;
- реквизиты документа, удостоверяющие личность родителя (законного представителя), либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в РФ;
- реквизиты документа, подтверждающие установление опеки (при наличии);
- свидетельство о регистрации ребёнка по месту жительства.

8. В группу раннего возраста принимаются дети от 1 до 3 лет. Комплектование детей проводится по одновозрастному принципу.

9. Наполняемость группы устанавливается в соответствии с требованиями СанПиН. При приеме детей в группу администрация образовательной организации обязана:

- ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом МБДОУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников.

Копии указанных документов размещаются на информационном стенде МБДОУ и на официальном сайте <http://mbdou245.ru/>

III. ОРГАНИЗАЦИЯ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ГРУППЫ

11. Группа создается при наличии соответствующих условий для организации работы с детьми, необходимого для функционирования кадрового и программно-методического обеспечения, а также психолого-педагогических требований к устройству дошкольной организации, определяемых нормативно-правовыми документами.

12. Помещения Группы должны отвечать педагогическим, санитарно-гигиеническим требованиям, правилам пожарной безопасности и охраны труда.

13. Группа раннего возраста функционирует на основании приказа руководителя МБДОУ с указанием профиля и режима работы.

14. Дошкольная организация несет ответственность, во время воспитательно-образовательного процесса, за жизнь и здоровье детей, работников группы, за содержание образовательной деятельности, соответствие форм, методов и средств возрастным и психофизическим возможностям детей раннего возраста.

15. Группа обеспечивается кадрами: два воспитателя, младший воспитатель.

16. Режим работы Группы – в режиме полного дня (12-ти часовое пребывание), с 06.30-18.30, выходные – суббота и воскресенье, праздничные дни.

17. В группе организуется 5 – разовое питание для детей (завтрак, второй завтрак, обед, полдник, ужин).

IV. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

18. Образовательная деятельность в Группе направлена на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности

19. Организация образовательной работы Группы предусматривает создание условий для различных видов деятельности с учетом возрастных особенностей, интересов и потребностей самих детей.

20. Продолжительность видов деятельности и режим работы в Группе организуется с учетом требований к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста.

21. При организации работы с детьми используются следующие формы работы: индивидуальные, подгрупповые.

V. РУКОВОДСТВО И ШТАТЫ ГРУПП РАННЕГО ВОЗРАСТА

22. Участниками воспитательно-образовательного процесса в Группе являются воспитанники, родители (законные представители), воспитатели, младший воспитатель, музыкальный руководитель, педагог-психолог, инструктор по физкультуре, старшая медицинская сестра.

23. Права, обязанности и социальные гарантии каждого работника группы определяются законодательством РФ, Уставом МБДОУ, трудовым договором, определяющим функциональные обязанности и квалификационные характеристики.

24. Права и обязанности родителей (законных представителей) определяются Уставом МБДОУ, договором об образовании локальными актами МБДОУ.

25. Управление и руководство группой осуществляется в соответствии с законом «Об Образовании в Российской Федерации», настоящим Положением и Уставом МБДОУ.

26. Непосредственное руководство деятельностью Группы осуществляет заведующий МБДОУ «ДС № 245 г. Челябинска».

27. ДОУ руководствуется штатным расписанием, которое утверждается руководителем.

28. Заведующий МБДОУ «ДС № 245 г. Челябинска» определяет функциональные обязанности каждого работника Группы.

29. К педагогическим работникам Группы предъявляются требования, соответствующие квалификационной характеристике по должности.

VI. ДОКУМЕНТАЦИЯ ГРУППЫ

30. В группах раннего возраста педагоги должны иметь следующую документацию:

- Табель посещаемости детей группы;
- Режим дня (холодный и тёплый период года);
- Регламент НОД;
- Рабочая программа педагогов;
- Персонифицированная программа педагогов;
- Календарно-тематическое планирование образовательной деятельности.
- Адаптационные карты на воспитанников группы.
- Материалы мониторинга освоения содержания основной образовательной программы дошкольного образования.
- Журнал взаимодействия педагогов и специалистов группы раннего возраста.
- Тетрадь утреннего приема воспитанников.

31. Все документы оформляются педагогами своевременно, по форме, утвержденной в МБДОУ.